



***Felső-Kiskunsági és Dunamelléki
Többcélú Kistérségi Társulás***

Társulási Megállapodása

Hatályos: 2004. július 28-tól

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Felső- Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás tagjai a 2004. július 28. napján megalkotott és elfogadott megállapodását az alábbiak szerint módosítják és egységes szerkezetbe foglalják

Magyarország Alaptörvénye 32. cikkének (1) bekezdés k) pontja, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41.§-nak, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény 1. §-ának (1) bekezdésében, továbbá a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 10. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16. §-ának megfelelően -a kistérség lakóinak az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben való hozzájárása, a térségi területfejlesztési és területrendezési feladatok összehangolása, a nagyobb szaktudást igénylő államigazgatási feladat és hatáskörök magasabb szintű ellátása, a rendelkezésre álló források minél teljesebb, célszerűbb és optimálisabb felhasználása, valamint a kistérségi együttműködés hosszú távú biztosítása érdekében – a Felső Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás 2/1. számú mellékletben felsorolt önkormányzatai egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján társulási megállapodást kötnek az alábbi feltételekkel.

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A társulás neve: Felső- Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás

2. A társulás székhelye: Kunszentmiklós, Damjanich utca 17/D.

Társzékhelye: Dunavecse, Fő u. 43.

Szabadszállás, Kálvin tér 1.

3. A társulás működési területe: A kistérség tagjainak közigazgatási területe

4. A társulás jogállása: jogi személyiséggel rendelkező társulás. Nem minősül költségvetési szervnek, de gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulás pecsétje: téglalap alakú, a „Felső- Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás 6090 Kunszentmiklós, Damjanich utca 17/D.” felirattal.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA

A kistérségben működő települési önkormányzatok a társulást egyes

- önkormányzati – közszolgáltatási
- területfejlesztési
- nagyobb szaktudást igénylő államigazgatási feladat- és hatáskörök magasabb szakmai színvonalú ellátására hozzájárulnak.

III.

A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT-ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Területfejlesztési feladatellátás

Kistérségi Fejlesztési Tanács: Kunszentmiklós, Damjanich utca 17/D.

Az 1996. évi XXI. törvény 10/G. pontjának (3) bekezdése értelmében a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás látja el a Kistérségi Fejlesztési Tanács feladatait 2004. július 28.-tól kezdődően 100%-os lefedettséggel

A területfejlesztés tekintetében a Kistérségi Fejlesztési Tanács:

- a) vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságait,
- b) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását,
- c) pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében,
- d) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékeségi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- e) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására,
- f) véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően,
- g) közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében,
- h) forrásokat gyűjthet a tanács működéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához
- i) képviseli a kistérséget területfejlesztési ügyekben,
- j) koordinálja a kistérségben működő társulások és más- a területfejlesztésben érdekelt- szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel,
- k) megválasztja az elnökséget azokban a kistérségekben, ahol a törvény előírása szerint elnökséget kell létrehozni,
- l) pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
- m) megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását,
- n) véleményt nyilvánít a kistérségi megbízott kiválasztásával kapcsolatban,
- o) szakmai munkaszervezetet működtet,

- p) a h) és l) pontban és a külön jogszabályban meghatározott források felett rendelkezik.

2. Közszolgáltatási feladatellátás

A) Pedagógiai szakszolgálat kistérségi szintű működtetése 2005. július 1. napjától

A Társulás a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 34. §-ában meghatározott egyes szakszolgálati feladatok ellátására két mikrokörzeti társulást hoz létre, melyet a 2/2 . sz. melléklet tartalmaz.

B) Szociális és gyermekjóléti feladatellátás kistérségi szintű működtetése

A Társulás kistérségi szociális feladatait a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Kistérségi Társulás Egyesített Szociális Intézmény látja el. A z intézmény 2009. január 1-től működési engedéllyel rendelkezik, jelen megállapodás megerősíti a fennálló helyzetet. A szociális és gyermekjóléti feladatok kistérségi szintű ellátásának rendszerét a 2/3. sz. melléklet tartalmazza.

C) Egészségügyi feladat

A Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás 3 városa, Dunavecse, Kunszentmiklós, Szabadszállás önálló központi ügyeletek útján biztosítják a kistérségi ügyeleti ellátást.

A központi ügyeletek terület ellátási felosztását a 2/4.számú melléklet tartalmazza.

D) Turizmusfejlesztés - idegenforgalom

Kistérségi Turisztikai Információs Pontok működtetése 2005. április 1 –től

A társulás a feladat ellátására szerződést köt Kunszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testületével, hogy a feladatot a kunszentmiklósi turisztikai iroda lássa el, szabadszállási és dunavecsei alközponttal külön megállapodás alapján.

E) Állat- és növényegészségügy

Állategészségügyi feladatellátás kistérségi szintű működtetése 2005. július 1- től

A feladat ellátás tartalmazza a kis- és nagytermetű állattetemek elszállítását és megsemmisítését.

F) Foglalkoztatás

Foglalkoztatási feladatok és együttműködések kistérségi szintű működtetése 2005. július 1-től

A foglalkoztatási együttműködések megszervezésre a társulás szerződést köt a kunadacsi székhelyű Felső-Kiskunsági Gazdaságfejlesztő Alapítvánnyal, hogy a feladatot a kistérség valamennyi településére vonatkozóan lássa el külön megállapodás szerint.

G) Bűnmegelőzési és közbiztonsági feladatok

Térségi bűnmegelőzési és közbiztonsági feladatok kistérségi szintű ellátása 2004. november 1-től 100%-os lefedettséggel

A térségi bűnmegelőzési és közbiztonsági feladatok ellátására, a pályázati források megszerzésére és térségi programok, feladatok végrehajtására és koordinálására a társulás szerződést köt valamennyi település közigazgatási területére kiterjedően a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Polgárőr Egyesületek Bűnmegelőzési Társulásával.

H) Belső ellenőrzés

Belső ellenőrzési feladatok kistérségi szintű működtetése 2004. november 1-től.

A Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás a belső ellenőrzési feladatokat a kistérség valamennyi településére kiterjedően a munkaszervezet közreműködésével külön megállapodás alapján látja el.

A megállapodás jelen megállapodás 3/2. számú mellékletét képezi.

I.) Sportfeladat

A sportfeladatok kistérségi szintű működtetése 2007. július 1-től

J.) Közművelődési és kulturális feladat

A közművelődési és kulturális feladatok kistérségi szintű működtetése 2007. július 1-től.

3. Államigazgatási feladatellátás

A) Magasabb szaktudást igénylő államigazgatási feladat és hatáskörök szakszerű ellátása érdekében Újsolt település közigazgatási területére kiterjedően a jegyző jogszabályban meghatározott szabálysértési feladat- és hatásköreit Szabadszállás Önkormányzata a Polgármesteri Hivatala útján látja el.

B) Apostag, Dunaegyháza, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Szalkszentmárton települések közigazgatási területére kiterjedően a szabálysértési feladatokat Kunszentmiklós Önkormányzat Polgármesteri Hivatala útján látja el.

A társult feladatok ellátásával összefüggő szervezeti, működési és egyéb kérdéseket a települések külön megállapodás keretében rögzítik.

IV.

A TÁRSULÁS SZERVEZETE

IV/1. A tagsági jogviszony keletkezése

1.A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását.

2. A társulás nyitott, ahhoz bárki szabadon csatlakozhat.

IV/2. A tagsági jogviszony megszűnése

1. A többcélú kistérségi társulásból **kiválni** törvényben meghatározott esetben, illetve naptári év utolsó napjával lehet.
2. A kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt a társulás tagjaival közölni, amit azok kötelesek tudomásul venni.
3. A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból **kizárhatja** a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
4. A Társulásból kiváló vagy kizárt tagnak az általa a társulás részére szolgáltatott, a kiválásig vagy kizárásig fel nem használt, tagdíjon felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszajár.
5. Nem szüntethető meg a tagság mindaddig, amíg az a tag, amely visszatérítendő támogatásban részesült, visszafizetési kötelezettségét maradéktalanul nem teljesíti.

IV/3. A Társulás tagnyilvántartása

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A megállapodás 2/1. sz. mellékletét képező tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - az önkormányzat megnevezését,
 - az önkormányzat székhelyét,
 - az önkormányzatot képviselő polgármester nevét
 - település által képviselt lakosság számot

IV/4. A Társulás szervei

A Társulás szervei a Társulás Tanácsa, a Társulás elnöke, elnökhelyettesei, a Társulás mikro körzeti társulása vagy társulásai, a mikro körzeti bizottságok, állandó vagy ideiglenes munkacsoportok, a Társulás Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottsága, a Szociális és Egészségügyi Bizottság, a Jegyzői Kollégium valamint a Társulás munkaszervezete.

A) Társulási Tanács

1. A Társulás döntést hozó, vezető szerve a Társulási Tanács. A Társulási Tanács egyben kistérségi területfejlesztési Tanácsként is működik. A Kistérségi Fejlesztési Tanács működésére a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. Törvényben

- foglaltakat alkalmazza. A Társulási Tanács gyakorolja a társulási megállapodásban meghatározott feladat-és hatásköröket. A Társulási Tanács kizárólagos feladata:
- a. a Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása,
 - b. a kistérségi koncepció és program elfogadása
 - c. a Költségviselés arányának megállapítása
 - d. a tisztségviselők, bizottságok megválasztása,
 - e. a munkaszervezet meghatározása
2. A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatában.
 3. A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülésén kimondta megalakulását.
 4. A Társulási Tanácsot a társulás tagjainak polgármesterei alkotják. A polgármester helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik. A Társulási Tanács alakuló ülését a székhely település önkormányzatának polgármestere hívja össze, a többcélú kistérségi társulás megalakulását követő tizenöt napon belül.
 5. A Társulási Tanács alakuló ülésén és egyéb elnökválasztás esetén titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyetteseket választhat, meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot.
 6. A Társulási Tanács elnökének és elnökhelyettesei megválasztásához a tanács tagjainak minősített többségi szavazatára van szükség.
 7. Amennyiben a Társulási Tanács alakuló ülésén egyik jelölt sem kapja meg a (5) bekezdésben meghatározott számú igen szavazatot, vagy a Társulási Tanács tagjai az elnök személyére nem tettek javaslatot, úgy a Társulási Tanács elnöke a többcélú kistérségi társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere a Tanács legközelebbi üléséig ügyvivő elnökként jár el.
 8. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
 9. A Társulási Tanács tagjai évente legalább két alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.
 10. A Társulási Tanács tagjai a települési önkormányzat képviselő-testülete által tartott közmeghallgatáson tájékoztathatják a lakosságot a többcélú kistérségi társulás tevékenységéről.

B) Társulás Elnöke

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén és egyéb esetben, titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A

jelöltté váláshoz a jelenlévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnököt a Társulási Tanács minősített többséggel választja meg.

2. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás elnökhelyettese látja el.
3. Az elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

C) Társulás Elnökhelyettesei

1. A Társulási Tanács alakuló ülésén és egyéb elnökválasztáskor, titkos szavazással, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére a mindenkor elnök megbízatásának idejére elnökhelyetteseket választhat. Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot. Az elnökhelyetteseket a Társulási Tanács minősített többséggel választja meg.
2. A helyettesítés rendjét a 4/2.számú melléklet tartalmazza.

D) Mikro-körzeti társulás

1. A Társulás tagjai összehangolt feladatellátásuk, társadalmi és gazdasági érdekeik érvényesítése és településeik fejlesztése céljából a Társuláson belül a Társulás feladatai megvalósítása céljából **mikro-körzeti társulást** hozhatnak létre, tervezett célját és feladatát azonban véleményezés céljából előzetesen a Társulási Tanács elé kell terjeszteni. A mikro-körzeti társulás elsősorban az egymással szomszédos települések lakosságának alapszolgáltatásait biztosítja, előkészítését a Társulás munkaszervezete végzi, működésének szabályait, s az általa ellátott feladatokat a résztvevők külön megállapodásban szabályozzák. A mikro-körzeti feladatellátó társulás a többcélú társulási rendszer része.

E) Munkacsoportok

1. A Társulási Tanács a kistérség sajátos feladatainak szervezésére a társulás állandó vagy ideiglenes **munkacsoportot** hozhat létre. A munkacsoportnak tagjai lehetnek azok is, akik a Társulási Tanácsnak nem tagjai.

F) Pénzügyi és Ellenőrző Bizottság

Az 5 tagú **Pénzügyi és Ellenőrzési Bizottság** elnökét és három tagját saját sorából, továbbá egy tagját külső szakértőkből a Társulási Tanács választja melynek feladata különösen

- a) a Társulási Tanács határozatai végrehajtásának az ellenőrzése;
- b) a társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése, vizsgálatára
- c) a tagsági díj befizetésének, az anyagi támogatások időarányos befizetésének ellenőrzése;
- d) a társulás gazdálkodásának és működésének ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak történő beszámolás.

Az ellenőrző bizottságnak nem lehet tagja az, aki

- a társulás alkalmazásában áll,
- a társulásnál gazdasági feladatokat lát el.

G) Szociális és Egészségügyi Bizottság

A 4 tagú Szociális és Egészségügyi Bizottság elnökét és három tagját saját sorából, továbbá egy tagját külső szakértőkből a Társulási Tanács választja melynek feladata különösen

- a) Kistérségi Egyesített szociális Intézmény szakmai tevékenységének ellenőrzése
- b) társulás által ellátott szociális és egészségügyi feladatok ellátásának figyelemmel kísérése, vizsgálata
- c) a szociális és egészségügyi feladatok ellátásáról a Társulási Tanácsnak történő beszámolás
- d) szociális és egészségügyi feladatokkal kapcsolatos döntések előkészítése

Az ellenőrző bizottságnak nem lehet tagja az, aki

- a társulás alkalmazásában áll
- a társulásnál szociális feladatokkal kapcsolatos ügyintézkést lát el

H) Jegyzői Kollégium

1. A Társulási Tanács szakmai véleményező, előkészítő és javaslattevő, valamint a Tanács döntéseinek végrehajtását segítő szerve.
2. A Jegyzői Kollégium tagjai a kistérségi társulás önkormányzatainak jegyzői és körjegyzői. A Jegyzői Kollégium munkáját Kunszentmiklós Város jegyzője irányítja.

I) Társulás Munkaszervezete

A Társulás a szervezeti teendők ellátására önálló munkaszervezetet hoz létre, tart fenn, amely ellátja a társulás döntés- előkészítési feladatait, részt vesz a kistérségi projekt menedzselésében, megvalósításának szervezésében. A Munkaszervezet által – a társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a munkaszervezet vezetője gyakorolja A munkaszervezet osztály és csoport tagozódás nélküli önálló, főállású referensek (területfejlesztési, pénzügyi, pályázati, szociális) és megbízásos jogviszonyú személyekkel látja el feladatát. A munkaszervezet keretében külön jogszabályban meghatározott feltétel szerint működhetnek a minisztériumoknak, illetve területi szerveknek a kistérségben fejlesztési, szervezési ügyfélszolgálati feladatokat ellátó munkatársai, valamint az önkormányzati területfejlesztési társulás munkatársai.

1. A Munkaszervezet feladata különösen:

- a) ellátja az adminisztrációs feladatokat (gépírás, adatrögzítés, információgyűjtés, ügykezelés),
- b) nyilvántartja a Társulásnak az OTP Bank Kunszentmiklói Fiókjánál vezetett költségvetési elszámolási számláját és alszámláit, megigényli, és szükség szerint módosítja a kiegészítő normatív állami támogatást, vezeti a társulás könyveit, készíti szabályzatait és pályázati elszámolásait
- c) megszervezi a Társulás üléseit,
- d) vezeti a Társulás üléseinek jegyzőkönyveit, és megküldi azokat a közigazgatási hivatalnak,

- e) a Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez,
 - f) javaslatot, koncepciót készít, vagy készített a térséget érintő fejlesztési programok megvalósításához,
 - g) a Társulás határozatának megfelelően elkészíti, elkészítetteti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait,
 - h) figyeli a pályázati lehetőségeket,
 - i) közreműködik, szakmai segítséget nyújt a településeknek saját pályázati dokumentációk elkészítéséhez,
 - j) intézi a Társulás nyertes pályázatait adminisztrációs ügyeit,
 - k) részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, tervezői hatósági bejárásokat hív össze, vezeti a jegyzőkönyveket, információt szerez és szolgáltatót a résztvevők számára, kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési tanács munkaszervezetével, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a kistérségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel, a fejlesztési ügynökséggel, a kistérségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében,
 - l) intézi az engedélyezett, kifizetett számlák könyvelését, pályázati támogatások lehívását, stb.,
 - m) elkészíti a Társulás költségvetését, féléves és éves beszámolóját, időközi költségvetési és mérlegjelentést,
 - n) ellát minden olyan tevékenységet, amelyet a Társulási Tanács hatáskörébe utal.
 - o) Társulás és munkaszervezete iratkezelése
- 2 A feladatok ellátását a Társulási Tanács felügyeli, ennek keretében meghatározza az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatotti létszámot. A feladatok ellátásáról éves beszámolót kell készíteni.
 - 3 A Munkaszervezet vezetője felett a Tanács gyakorolja a munkáltatói jogokat (kinevezés, vezetői megbízás adása, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása), az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke látja el.
 - 4 A társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet vezetője gyakorolja.

V. A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

V/1.A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve, döntését ülésén, határozattal hozza.
2. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, illetőleg a Társulási Tanács helyettesítéssel megbízott tagja hívja össze és vezeti.
3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a társulási megállapodásban, vagy a Társulási Tanács által egyébként meghatározott esetben,
- a társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó - indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
- a megyei közigazgatási hivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.

4. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásainak meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
5. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
6. A Társulási Tanács
 - a.) **zárt ülést tart** választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele;
 - b.) **zárt ülést rendelhet el** a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
7. A Társulási Tanács ülése határozatképes, ha ülésén a tagok legalább kétharmada jelen van, és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosság számának kétharmadát.
8. A Társulási Tanács üléseiről az önkormányzati törvény képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az elnök és a társulási tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet, az Elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal vezetőjének, és a társulás tagjainak. A jegyzőkönyvre vonatkozó részletes szabályzatot a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A tagok szavazatainak száma

1. A Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét tagonként egy szavazatban határozza meg.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

Egyszerű többséget igénylő javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok legalább kétharmadának igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévők által képviselt lakosság szám több mint felét.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a jelenlévő tagok szavazatainak kétharmadát és meghaladja a többcélú kistérségi társulást alkotó települések lakosságszámának kétharmadát.

- a.) a kistérség fejlesztését szolgáló- pénzügyi hozzájárulást igénylő- pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
- b.) zárt ülés elrendeléséhez a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdekét sértene;
- c.) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
- d.) a társulás költségvetésének elfogadásához, módosításához és a zárszámadás elfogadásához
- e.) hatáskörébe utalt kizárásról való döntés
- f.) kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját, illetve ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását,
- g.) a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel,
- h.) megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
- i.) Társulás tagdíjának emeléséhez
- j.) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz

V/2. A Társulás más szerveinek ülései

1. A Társulás Pénzügyi és Ellenőrző Bizottsága, Szociális és Egészségügyi Bizottsága, jegyzői kollégium akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései javaslatok, amelyet a jelenlévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoz meg.
2. A 1. pontban felsorolt szervek üléseit elnökük hívja össze. Összehívását a szervek bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti.
3. A Társulás működésének részletes szabályait a Társulási Megállapodás 4/1. sz. mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatban kell megállapítani. Az SZMSZ nem tartalmazhat ellentétes rendelkezést a Társulási Megállapodásban szabályozott kérdésekkel.

VI.

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

VI/1. A Társulás tagjának jogai

1. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

2. Képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.
5. Igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevételek, stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő döntésének megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, továbbá betekinthez a Társulás irataiba.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben, kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

VI/2. A társulás tagjainak kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
4. A Társulás törvényes döntéseinek végrehajtása.
5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
6. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.

7. A társulási tagsághoz méltó szakmai tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

VII/1. A Társulás pénzügyi forrásai, gazdálkodása és ellenőrzésének rendje

1. A társulási hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács minden évben a Magyar Köztársaság költségvetéséről szóló törvény elfogadását követő 60 napon belül állapítják meg a társult önkormányzatok. A tagok általi befizetések a **társulás vagyonát** képezik, amelyből az igazolt működési költségek kifizetése után fennmaradó rész a pályázatok előkészítésére, valamint a pályázatok eljárási díjainak befizetésére fordítható.
2. A megállapított társulási hozzájárulást átutalással, minden félév utolsó napjáig kell teljesíteni a Társulásnak, az OTP Bank Kunszentmiklósi Fiókjánál vezetett számlára. A társult önkormányzatok kötelesek a hozzájárulást megfizetni, annak mértéke azonban a mindenkori hatályos költségvetési határozatban kerül meghatározásra. A Társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott fizetési kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, vagy vele szemben a Társulás inkasszó alkalmazásáról dönthet. Késedelmes teljesítés esetén a jegybanki alapkamat kétszeresével növelt hozzájárulás fizetendő.
3. Amennyiben nem teljes körű, hanem csak mikrokörzeti szintű feladatellátásra kerül sor (város-község, község-község, város-város viszonylatban), úgy ezen feladatellátásról és ennek költségviselése módjáról a tagok külön állapodnak meg. A megállapodásról a Társulási Tanácsot tájékoztatják.
4. A Társulás tagjai általi befizetések kezelésével és felhasználásával összefüggő gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács végzi, és munkaszervezete a pénzforgalmat költségvetési elszámolási számlán kezeli. A pénzfelhasználásról a munkaszervezet év végén elszámolást készít, melyet megvitatásra tárgyévet követően, a zárszámadás keretében előterjeszt a Társulási Tanács részére.
5. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodószervezetet alakíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeleteiket. A többcélú kistérségi társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
6. A többcélú kistérségi társulások megalakulásának 2005. évi ösztönzéséről és modellkísérletek támogatásáról szóló 36/2005. (III.1.) Korm. rendelet 12 §-ában (továbbiakban: Kor. rendelet) foglalt rendelkezéseknek megfelelően a támogatást kamattal növelt összegben vissza kell fizetni a központi költségvetésbe, ha a támogatást nem a támogatási megállapodásban rögzített támogatási célra és feltételeknek megfelelően használja fel. Amennyiben egy vállalt feladat Társulás keretén belüli ellátása a fent hivatkozott Korm. rendelet 3.§ (2) bekezdés b) pontja szerinti időtartamon belül

megszűnik- kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre-, úgy az adott feladatra jóváhagyott támogatást kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésbe.

7.A Társulásból a Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt időtartamon belül történő kilépés esetén- a kilépő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó- támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

8.Amennyiben a Társulás valamely tagja a Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés b) pontjában foglalt időtartamon belül nem teljesíti a vállalt feladatra vonatkozóan e rendeletben előírt feltételeket, úgy az adott feladatra jóváhagyott- a feltételeket nem teljesítő önkormányzatra lakosságszám szerint jutó- támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten kell a központi költségvetésnek visszafizetni.

9.Jelen megállapodás (6)-(8) bekezdés szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától a visszafizetés napjáig kell felszámítani.

10. A Társulás közös vagyonát képezi a 6090 Kunszentmiklós, Damjanich u.17/D szám alatti ingatlan, mely vagyonnak a társult önkormányzatok 1/10-1/10-ed arányban tulajdonosai. A Társulás közös vagyonát képezi és a 6090 Kunszentmiklós, Damjanich u.17/C. alatti ingatlan, mely vagyonnak a társult önkormányzatok 1/10-1/10-ed arányban tulajdonosai.

11. A GVOP-4.4.2-05/1.-2005-09-0014/4.0 számú „ Szélessávú Távközlési Hálózat a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Kistérség Területén” című pályázat megvalósításából származó vagyon az alábbi 7 társult önkormányzat tulajdonát képezi:

- *Apostag*
- *Dunaegyháza*
- *Kunadacs*
- *Kunpeszér*
- *Szabadszállás*
- *Szalkszentmárton*
- *Újsolt*

A Vagyon a 7 társult önkormányzat között a települések lakosságszámának arányában oszlik meg.

VII/2. A költségvetés végrehajtása

1. A költségvetés kezelése, a felhasználására vonatkozó döntések meghozatala a Tanács feladata. Ennek körében a Tanács:

- meghatározza a befizetések összegét, idejét,
- gondoskodik a költségvetésben meglévő pénzek kezeléséről,
- meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
- elbírálja a konkrét támogatási igényeket,

- odaítéli a vissza nem térítendő támogatásokat összességében, cél megjelöléssel,
- dönt a visszatérítendő támogatások odaítéléséről, meghatározza a visszatérítendő támogatások folyósításának részletes szabályait és a visszafizetés feltételeit és szabályait,
- pénzüpiaci műveletek végzésére felhatalmazást ad.

VII/3.A kiadmányozás és a kötelezettségvállalás rendje

1. A többcélú kistérségi társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a társulási tanács elnöke vagy az általa meghatározott személy –ideértve a munkaszervezet vezetőjét is – vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.
2. A kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás ellenjegyzésére a többcélú kistérségi társulás munkaszervezetének vezetője által kijelölt személy jogosult.

VIII.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA, CSATLAKOZÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZÜNTETÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. A többcélú kistérségi társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
2. A társulás nyitott, ahhoz bárki szabadon csatlakozhat.
3. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzösszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között. A társulás megszűnésekor a közfeladatot ellátó szerv a feladat ellátásának idejéig a közfeladat ellátásához szükséges vagyontárgyakat használhatja. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

IX.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás 2004. július 28. napjától határozatlan időre jött létre. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában legalább 3 évre szóló együttműködést vállalnak.

2. A Társulási Megállapodás mellékletei:

2/1. melléklet: Társulás tag-önkormányzatainak megnevezése, székhelyük, képviselőjük és lakosság számuk

2/2. melléklet: Pedagógiai szakszolgálat kistérségi szintű felosztása és működtetése

2/3. melléklet: Szociális és gyermekjóléti feladatellátás kistérségi szintű felosztása és működtetése

2/4. melléklet: Központi ügyelet terület ellátási felosztása

3. A Társulás működésére vonatkozó dokumentumok, melyek nem részei a Társulási megállapodásnak, de azzal együtt kezelendők:

3/1.: Társulási megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozatok

3/2. : Belső ellenőrzési megállapodás

3/3. : Mikrokörzeti megállapodások

4. A Társulási Tanács döntési jogkörébe tartozó és a Társulási megállapodással együtt kezelendő dokumentumok, melyeket a tagönkormányzatok polgármesterei a képviselő-testületek elé terjesztenek elfogadásra:

4/1.: A Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

4/2.: A Társulási Tanács Elnöke helyettesítésének rendje

5. A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Eredménytelen egyeztetést követően a tagok a bírósághoz fordulhatnak.

6. A tagok e Társulási Megállapodásban eredő vitáik esetére kikötik a Kunszentmiklósi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

7. A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Kunszentmiklós, 2012. március 13.

Záradék

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

.....
Zakar Zoltán János polgármester
Apostag Község Önkormányzata

.....
Nagy Tamás polgármester
Dunaegyháza Község Önkormányzata

.....
Vörös Sándor polgármester
Dunavecse Város Önkormányzata

.....
Dunai László polgármester
Kunadacs Község Önkormányzata

.....
Németh László polgármester
Kunpeszér Község Önkormányzata

.....
Bódi Szabolcs polgármester
Kunszentmiklós Város Önkormányzata

.....
Dr. Báldy Zoltán polgármester
Szabadszállás Város Önkormányzata

.....
Káposztás Tibor polgármester
Szalkszentmárton Község Önkormányzata

.....
Németh Gábor polgármester
Tass Község Önkormányzata

.....
Pintér Sándor János polgármester
Újsolt Község Önkormányzata

A Társulás tagnyilvántartása

<i>Sz.</i>	<i>Település</i>	<i>Székhely</i>	<i>Képviselő</i>	<i>Lakosságszám</i>
1.)	Apostag	6088 Apostag, Kossuth L.u.1.	Zakar Zoltán János	2114
2.)	Dunaegyháza	6323 Dunaegyháza, Mikszáth u.25.	Nagy Tamás	1532
3.)	Dunavecse	6087 Dunavecse, Fő u.43.	Vörös Sándor	4131
4.)	Kunadacs	6097 Kunadacs, Rákóczi u.2.	Dunai László	1604
5.)	Kunpeszér	6096 Kunpeszér, Béke tér 8.	Varga Attila	690
6.)	Kunszentmiklós	6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.	Bódi Szabolcs	8684
7.)	Szabadszállás	6080 Szabadszállás, Kálvin tér 1.	Dr.Báldy Zoltán	6616
8.)	Szalkszentmárton	6086 Szalkszentmárton, Jókai u.2.	Káposztás Tibor	2970
9.)	Tass	6098 Tass, Széchenyi u.48.	Németh Gábor	3102
10.)	Újsolt	6321 Újsolt, Petőfi S.u.3.	Pintér Sándor János	182
Összesen:				31.625

A lakosságárányos szavazásánál az előző évi statisztikai létszám kerül figyelembevételre.

2/1

Pedagógiai szakszolgálat kistérségi szintű felosztása és működtetése

A pedagógiai szakszolgálati feladatokat a Társulás az általa fenntartott Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Egységes Pedagógiai Szakszolgálat útján látja az intézmény alapító okiratában meghatározottak szerint.

2/2

Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Szabadszállási Mikrokörzetének Pedagógiai Szakszolgálati Intézményi Társulása

Kunadacs települési önkormányzat képviselő-testülete közös feladat- és hatáskör ellátásával bízza meg Szabadszállás Város Önkormányzat (6080 Szabadszállás, Kálvin tér 1.) képviselő-testületét azzal, hogy Kunadacs közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező rászoruló gyermekek részére biztosítja a pedagógiai szakszolgálaton belül a

- fejlesztő felkészítést és
- logopédiai ellátást

az általa alapított és fenntartott intézmény által.

Szociális és gyermekjóléti feladatok kistérségi szintű ellátása

Az intézmény székhelye, telephelyei és nyitvaálló helységei

Az intézmény neve: Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Kistérségi Egyesített Szociális Intézmény (rövidített neve: FKDM TKT KESZI)

Az intézmény általános jogutódja a 2001. május 1-én alapított Egyesített Szociális Intézménynek.(6090 Kunszentmiklós, Felsőszenttamás 8.)

Az intézmény székhelye: 6090 Kunszentmiklós, Felsőszenttamás 8.

Feladatai:

Ápolást gondozást nyújtó ellátás: *idősek bentlakásos otthona* (országos ellátási terület)
fogyatékos személyek otthona (országos ellátási terület)

Alapellátás:

→ *házi segítségnyújtás*(ellátási terület: Apostag, Dunaegyháza, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Szalkszentmárton, Tass, Újsolt)

→ *jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*(ellátási terület: Apostag, Dunaegyháza, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Szalkszentmárton, Tass, Újsolt)

→ *családsegítés*(ellátási terület: Apostag, Dunaegyháza, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Szalkszentmárton, Tass, Újsolt)

→ *gyermekjóléti szolgáltatás*(ellátási terület: Apostag, Dunaegyháza, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Szalkszentmárton, Tass, Újsolt)

→ *idősek napközbeni otthona* (ellátási terület: Apostag, Dunaegyháza, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Szalkszentmárton, Tass, Újsolt)

→ *szociális étkeztetés* (ellátási terület: Apostag, Dunavecse, Kunadacs, Kunpeszér, Kunszentmiklós, Szalkszentmárton, Tass, Újsolt)

Az intézmény vezetője, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendje

Az intézmény vezetőjét a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa nevezi ki és menti fel minősített többséggel hozott határozatával.

Az egyéb munkáltatói jogokat a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás elnöke gyakorolja.

Az intézmény gazdasági vezetőjét a Társulási Tanács nevezi ki az 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény, az 1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról, valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998 (XII. 30.) Kormányrendelet szerint.

Az intézményvezető és a gazdasági vezető tekintetében a munkáltatói jogokat a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat pedig a Társulás Elnöke gyakorolja.

Az intézményben foglalkoztatott személyek felett a munkáltatói jogokat az intézmény vezetője gyakorolja.

Az intézmény a szakmai felügyeletet három központon keresztül látja el az alábbiak szerint:

Dunavecse: családsegítés-és gyermekjóléti ágazat szakmai felügyelete

Kunszentmiklós: alapellátási ágazat: házi segítségnyújtás, idősek napközbeni otthona, szociális étkeztetés;

személyes gondoskodást nyújtó ellátás: idősek bentlakásos otthona, fogyatékos személyek otthona, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakmai felügyelet

A feladatellátásra átadott ingatlanvagyon

Az intézmény kezelésére átadott ingatlanvagyon:

- 6088 Apostag, Széchenyi u.1. alatti ingatlan
- 6323 Dunaegyháza, Mikszáth K. u. 25. alatti ingatlan
- 6087 Dunavecse, Fő út 36. alatti ingatlan
- 6087 Dunavecse, Kossuth L.u.4. alatti ingatlan
- 6097 Kunadacs, Rákóczi u. 2. alatti ingatlan
- 6096 Kunpeszér, Béke u.8. alatti ingatlan
- 6090 Kunszentmiklós Damjanich u.10. alatti ingatlan
- 6090 Kunszentmiklós Felsőszenttamás 8. alatti ingatlan
- 6090 Kunszentmiklós Szép u.1. alatti ingatlan
- 6086 Szalkszentmárton, Jókai u 2. alatti ingatlan
- 6098 Tass, Széchenyi u. 48. alatti ingatlan
- 6098 Tass, Egecsey krt.48. alatti ingatlan
- 6321 Újsolt, Petőfi S.u 3. alatti ingatlan

A kezelésre átadott ingatlanvagyon az önkormányzatok tulajdonában marad.

Azon pályázatok esetében, melyek megvalósulásuk esetén az adott ingatlanvagyon gyarapodásával járnak, a pályázathoz szükséges önerőt a tulajdonos önkormányzat biztosítja.

Az intézmény pénzügyi forrásai

A Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Kistérségi Egyesített Szociális Intézményének fenntartási költségei állami forrásból kerülnek finanszírozásra.

Azon feladatellátás tekintetében, ahol az állami normatíva, támogatás nem nyújt fedezetet, a többletköltséget az ellátással érintett település az ellátottak arányában biztosítja. Azon feladatellátásoknál, ahol többletbevétel képződik, annak összege automatikusan fedezi azon kiadásokat, ahol a bevételek nem fedezik azt. Ennek alapján a településeknek az összbevétel és összkiadás különbözetét kell megfizetnie.

Az intézmény éves költségvetését a Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa fogadja el.

Az intézményfenntartás megszüntetésének esetei:

→a feladatellátásról érdekmúlás miatt nem kívánnak tovább gondoskodni

→a feladatellátás önálló önkormányzati megszervezése gazdaságosabbá válik

Ha a Társulási Tanács a továbbiakban a feladatellátásról nem kíván gondoskodni, akkor a megszüntetésről szóló határozatát a megszüntetés tervezett időpontját megelőző 6 hónappal megküldi a tagönkormányzatoknak. A megszüntetéshez a tagönkormányzatok minősített többséggel hozott határozata szükséges.

Az intézmény működésének ellenőrzése

Az intézmény vezetője 2009. évben negyedévente, majd a következő években az Áht-ban(1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról) meghatározott időpontig írásos szakmai és pénzügyi beszámolót készít, melyet megküld a képviselő-testületek és a társulási tanács részére.

Az intézmény belső ellenőrzéséről a társulás az általa megbízott belső ellenőr útján gondoskodik.

Rendeletalkotás szabályai a térítési díjak esetében

*A személyes gondoskodást nyújtó ellátások, **továbbá a gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátások**, azok igénybevétele és a fizetendő térítési díjak vonatkozásában a rendeletalkotásra felhatalmazott önkormányzat: Kunszentmiklós város Önkormányzata (6090 Kunszentmiklós, Kálvin tér 12.)*

*Rendeletalkotásra irányadó anyagi és eljárásjogi szabályok: 1993. évi III. tv. a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról (Szt.) 92.§ (1) bekezdés b) pontja valamint a 140/C.§. **1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)29.§ (3) bekezdése és 161/E. §-a.***

A személyi térítési díj elengedésének vagy csökkentésének módja:

A személyi térítési díj elengedésének vagy csökkentésének kérdését valamennyi társult település önállóan szabályozza a település saját rendeletében. A személyi térítési díj elengedésének vagy csökkentésének következtében kieső bevételt az érintett település megtéríti az FKDMTKT KESZI részére.

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról (Gyvt.) 149.§-a értelmében a gyermekjóléti szolgáltatást térítésmentesen kell biztosítani, amely esetben intézményi térítési díjat sem kell megállapítani.

Központi ügyelet terület ellátási felosztása

A központi ügyeletek székhelyei: Dunavecse
Kunszentmiklós
Szabadszállás

Dunavecse központi ügyeletéhez tartozó önkormányzatok:

- Apostag Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6088 Apostag Kossuth L.u.1.
- Dunavecse Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
6087 Dunavecse Fő út 43.
- Szalkszentmárton község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6086 Szalkszentmárton Jókai u.2.
- Tass Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6098 Tass Széchenyi u.48.

Kunszentmiklós központi ügyeletéhez tartozó önkormányzatok:

- Kunadacs Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6097 Kunadacs Rákóczi u.2.
- Kunpeszér Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6096 Kunpeszér Béke tér 8.
- Kunszentmiklós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
6090 Kunszentmiklós Kálvin tér 12.

Szabadszállás központi ügyeletéhez tartozó önkormányzatok:

- Fülöpszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6085 Fülöpszállás, Kossuth L.u.2.
- Izsák Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
6070 Izsák Szabadság tér 1.
- Soltszentimre Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6223 Soltszentimre Hősök ligete tere1.
- Szabadszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
6080 Szabadszállás Kálvin tér 1.

A Társulási Tanács Elnöke helyettesítésének rendje

I. Az elnök akadályoztatása esetén **Dr. Báldy Zoltán polgármester** helyettesíti a vállalt feladatok közül a:

- a területfejlesztési,
- belső ellenőrzési és
- a pénzügyi vonatkozású kérdésekben.

II. Az Elnök akadályoztatása esetén **Vörös Sándor polgármester** helyettesíti a vállalt feladatok közül:

- a közoktatásra,
- az egészségügyre és
- a szociális ellátásra vonatkozó kérdésekben.

III. Az Elnök akadályoztatása esetén az Elnököt a Társulási Tanács összehívása és levezetése tekintetében Dr. Báldy Zoltán polgármester, az Elnök és Dr. Báldy Zoltán polgármester együttes akadályoztatása esetén Vörös Sándor polgármester helyettesíti.